

OFFRE D'EMPLOI

02 MAI 2018

Nom de la collectivité : **SYNDICAT POUR LA PROMOTION DES COMMUNES DE PF / SPCPF**

Emploi : **TECHNICIEN (2 postes)**

Catégorie¹ : A B C D

Spécialité¹ : Administrative Technique Sécurité civile Sécurité publique

Grade(s) : **Technicien**

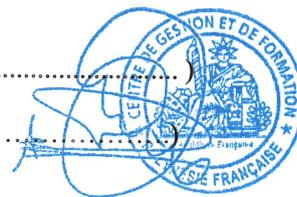
Service : **Département Eau Potable**

Type de recrutement¹ : permanent temporaire (durée du CDD en mois :

Temps de travail¹ : temps complet temps non complet (durée mensuelle :

Emploi à pourvoir à compter du : **SEPTEMBRE 2018**

**Le Président
René TEMEHARO**



Recrutement ouvert à :

- Tout fonctionnaire communal correspondant au grade et à la spécialité de l'emploi à pourvoir
- Tout fonctionnaire autre que communal (détachement)
- Tout agent en voie d'intégration
- Tout lauréat du concours externe de la catégorie B de la Fonction Publique Communale, **spécialité technique**

Missions principales :

Dans le cadre de ses missions, le SPC est chargé d'accompagner les communes adhérant à la compétence optionnelle « Eau potable » avec l'objectif de moderniser et professionnaliser les services d'eau potable existants ou de créer les services inexistant à ce jour. La finalité est la distribution d'eau conforme aux normes en vigueur en Polynésie française. Le candidat retenu participera aux études, aux travaux et conseil-assistance à destination des communes, afin d'élaborer, de mettre en œuvre et de suivre la production, le traitement et la distribution de la ressource en eau potable. Il sera amené à se déplacer régulièrement dans les communes des îles afin d'être au plus proche des besoins du terrain. Le contact avec les élus et agents communaux est une dominante du poste.

Profil recherché :

Technicien organisé, polyvalent disposant de notions en conduite de projet, le candidat devra idéalement disposer d'un diplôme ou d'une expérience avérée en électrotechnique ou dans un domaine s'en rapprochant.

Doté d'une bonne capacité d'adaptation, disposé à partir en mission en commune, le candidat devra démontrer sa capacité d'écoute ainsi qu'à travailler en équipe et d'apprentissage notamment s'agissant de la rédaction de documents administratifs.

Localisation : **Papeete (siège du SPC – à Patutoa) avec déplacements sur Tahiti et dans les archipels.**

Rémunération : **conditions statutaires**

Pour tout renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du recrutement :

Christophe VALADIER / christophe.valadier@spc.pf / Tel :40 50 63 56

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre + CV précisant la situation administrative) à :

Christophe VALADIER / christophe.valadier@spc.pf / Tel :40 50 63 56

Date limite de dépôt des candidatures : 15 MAI 2018 à midi

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK